



Základní škola a Mateřská škola Suchdol, příspěvková organizace
IČO: 709 89 745
Suchdol 6, 285 02 Suchdol
tel. 327 596 144, e-mail: info@zssuchdolkh.cz
www.zssuchdolkh.cz

Vnitřní řád školní jídelny ZŠ a MŠ Suchdol

Vnitřní řád je součástí školního řádu školy.

I. Údaje o zařízení

Název: Základní škola a Mateřská škola Suchdol
příspěvková organizace
Suchdol 6
285 02 Suchdol
IČO: 70989745
Kontakty: 702 186 750 kancelář, Simona Válová vedoucí ŠJ
E-mail: jidelna@zssuchdolkh.cz
Kapacita školní jídelny: 64

II. Úvodní ustanovení

Vnitřní řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny určené ke stravování žáků, dětí MŠ, zaměstnanců školy a ostatních strávníků.

Vnitřním řádem se řídí všechny osoby, které se pohybují v prostorách školní jídelny.

Vnitřní řád školní jídelny je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:

- zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon,
- vyhláška 107/2005Sb., o školním stravování, ve znění novely č. 310/2025 Sb.
- zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
- vyhláška č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných,
- vyhláška č. 84/2005Sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územního rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č.2016/679 o GDPR ze dne 27.4 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů
- zákon č.110/2019Sb. o zpracování osobních údajů, a zákonem 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů.

Školní jídelna zajišťuje stravu pro následující skupiny strávníků:

- děti MŠ - přesnídávka, oběd, svačina
- žáci ZŠ – snídaně, oběd
- zaměstnanci školy – snídaně, oběd
- ostatní strávníci (v rámci doplňkové činnosti)

III. Provoz

Provozní doba: 6:00 -14:30 hod.

Úřední hodiny vedoucí školní jídelny:



Základní škola a Mateřská škola Suchdol, příspěvková organizace
IČO: 709 89 745
Suchdol 6, 285 02 Suchdol
tel. 327 596 144, e-mail: info@zssuchdolkh.cz
www.zssuchdolkh.cz

- Úterý: 7.00 – 15.00 hod.
- Čtvrtek: 7.00 – 10.00 hod.

Výdej obědů: 11:25 -13:30 hod.

Výdej do vlastních nádob: 10:50 -11:20 hod.

O změnách provozní doby budou strážníci informováni na vývěsce ve ŠJ nebo na stránkách školy.

IV. Přihlašování a odhlašování stravy

Strážník (zákonný zástupce žáků a dětí) je povinen vyplnit přihlášku, která platí po celou dobu školní docházky. Pokud se strážník rozhodne zrušit odebírání obědů, je povinen do ŠJ doručit písemné prohlášení o ukončení stravování.

- **Identifikační čip**

Každý strážník si zajistí čip zakoupením v kanceláři ŠJ. Cena čipu je 130,-Kč. Pokud strážník nemá čip u sebe, zajistí si náhradní stravenku u vedoucí ŠJ. V případě ztráty nahlásí tuto skutečnost v kanceláři ŠJ a musí si zakoupit čip nový.

- **Odhlašování stravy**

Den předem na e-jidelnicek.cz do 12 hod. Číslo jídelny je 200042. Přístupové heslo žák obdrží na začátku školního roku.

Ve výjimečných případech (náhlé onemocnění) týž den do 7.00 hod, tel. 702 186 750, e-mail: jidelna@zssuchdolkh.cz.

V době prázdnin, ředitelského volna apod. školní jídelna nevaří a strážník je automaticky odhlášen.

Žák má nárok na stravu pouze v případě, že je přítomen ve výuce. Dotované obědy mohou být poskytnuty žákům bez režijních nákladů pouze po dobu jejich pobytu ve škole.

Pokud strážník onemocní, může si odebrat v první den nemoci oběd do jídelnosiče. Stravu na další dny musí rodiče odhlásit. Pokud se tak nestane a strážník si oběd neodhlásí, budou doúčtovány režijní náklady, které jsou jinak pro žáky při pobytu ve škole dotovány, tzn. že je účtována cena celého oběda.

Oběd, který si spotřebitel převezme na požádání, je určen k přímé spotřebě bez skladování.

Za přítomnosti žáka ve škole nelze odnést obědy ze ŠJ v jídelnosičích.

Rodiče jsou povinni odhlásit obědy v nepřítomnosti žáka ve škole.

Za neodebranou nebo špatně odhlášenou stravu se finanční náhrada neposkytuje.

Strážníci, kteří se již stravují, jsou automaticky převáděni na nový školní rok tak, jak byli přihlášení v daném školním roce.

Veškeré změny je nutné rodiči nahlásit ve ŠJ.

V. Úplata za stravování

Sazby vycházejí s finančních limitů na nákup potravin dle platné legislativy o školním stravování.

Ceny obědů se stanovují podle věku dítěte na základě vyhlášky č.272/2021Sb. Přičemž se za školní rok považuje období od 1.9. v daném roce do 31.8. následujícího kalendářního roku.



Základní škola a Mateřská škola Suchdol, příspěvková organizace
IČO: 709 89 745
Suchdol 6, 285 02 Suchdol
tel. 327 596 144, e-mail: info@zssuchdolkh.cz
www.zssuchdolkh.cz

Sazby stravného jsou stanoveny podle věkových skupin žáků, do kterých jsou žáci zařazováni na dobu školního roku od 1.9. - 31.8. ve kterém dosáhnou určeného věku.

Mateřská škola:			
věkové kategorie	popis	cena	celodenní
3-6 let	ranní svačina *)	11,- Kč	50,- Kč
	oběd *)	11,- Kč	
	odpolední svačina *)	28,- Kč	
7 let	ranní svačina *)	11,- Kč	53,- Kč
	oběd *)	11,- Kč	
	odpolední svačina *)	31,- Kč	

*) včetně pitného režimu

Základní škola:			
věkové kategorie	popis	cena	
6 - 10 let	oběd	35,- Kč	
11-14 let	oběd	37,- Kč	
15 a více let **)	oběd	39,- Kč	
zaměstnanci	oběd	29,- Kč	

Zaměstnanec má nárok na oběd v ceně stravného za sníženou cenu o příspěvek FKSP. Příspěvek z FKSP zaměstnancům nenáleží v době čerpání dovolené a při pracovní neschopnosti.

VI. Doplnková činnost

Doplňková činnost je povolena obecním úřadem Městysu Suchdol. Školní jídelna provozuje doplňkovou činnost na základě živnostenského listu. V rámci doplňkové činnosti jsou podávány obědy cizím strávnickům a snídaně žákům a zaměstnancům školy. Sazba stravného vychází ze směrnice doplňkové činnosti a z kalkulace nákladů na 1 jídlo, ve které jsou zahrnuty náklady na potraviny, mzdové náklady, režijní náklady a zisk.

Sazba stravného:

Cizí strávnicki:			
nedotovaní	oběd	110,- Kč	
žáci ZŠ, zaměstnanci ZŠ	snídaně	35,- Kč	

VII. Způsob platby

Udělením souhlasu s inkasem vždy k 17. v měsíci na účet 50016-441733349/0800, variabilní symbol naleznete na kartě strávnicka. Inkaso musí být povoleno na 1 200,- Kč (pokud je platba za dvě a více dětí musí se inkaso úměrně zvýšit). Platba se provádí zálohově vždy na měsíc dopředu (tzn. září na říjen).

V hotovosti v kanceláři ŠJ nejpozději poslední týden v měsíci (tzn. platba na říjen poslední týden září).

V případě neuhrazení stravy bude strávnick odhlášen.



Základní škola a Mateřská škola Suchdol, příspěvková organizace
IČO: 709 89 745
Suchdol 6, 285 02 Suchdol
tel. 327 596 144, e-mail: info@zssuchdolkh.cz
www.zssuchdolkh.cz

Přeplatky budou odečteny následující měsíc. Vyúčtování bude provedeno vždy k 30.6. daného školního roku.

VIII. Jídelní lístek

Jídelní lístek sestavuje vedoucí ŠJ společně s kuchaři.

Jídelní lístek je zveřejněn na nástěnce v ŠJ, v MŠ a na stránkách školy.

Jídelní lístek může být změněn v závislosti na dodávce surovin, havarijní situaci apod.

IX. Ostatní ustanovení

- Dohled během stravování žáků zajišťují pedagogové.
- Je zakázáno vynášet kuchyňské nádobí a vybavení ŠJ mimo prostor ŠJ.
- Rodičům žáků a jejich rodinným příslušníkům je v době výdeje obědů z provozních a hygienických důvodů zakázáno vstupovat do jídelny.
- Školní jídelna umožňuje od 1.9.2025 žákům ve znění novely č.310/2025 Sb. vyhlášky č.107/2005 Sb. o školním stravování donášet a konzumovat vlastní jídlo souběžně časově i prostorově s naším stravováním. Zákonný zástupce žáka zodpovídá za bezpečnost a zdravotní nezávadnost vlastní donesené stravy. Žák musí být registrovaným strávnickem. Žákovi bude poskytnuta nezbytná pomoc. Nezbytná pomoc nezahrnuje ohřev, skladování v lednici, mytí donesených nádob ani likvidaci zbytků.
- Pracovní náplně jsou vypracovány u všech pracovníků a jsou součástí pracovní smlouvy.
- Hmotná odpovědnost je sepsána mezi ve ZŠ a vedoucí ŠJ. Mezi ZŠ a vedoucím kuchařem/kuchařkou. A jsou uloženy ve spisech pracovníků.
- Organizace provozu: za provoz ŠJ odpovídá vedoucí ŠJ a řídí se danými předpisy pro provoz ŠJ. Za úklid, čistotu a technologické postupy při výrobě zodpovídá hlavní kuchař/kuchařka.

X. Závěrečná ustanovení

Veškeré připomínky týkající se školní jídelny řeší vedoucí školní jídelny.

Tento vnitřní řád školní jídelny nabývá účinnost 1.9.2026.

Suchdol 28.8.2026

Zpracovala: Simona Válová
vedoucí ŠJ

Schválila: Mgr. Gabriela Buldrová
ředitelka školy