



PREVENTIVNÍ PROGRAM ŠKOLY

(minimální preventivní program)

Školní rok 2026/2027

Základní škola a Mateřská škola Suchdol, příspěvková organizace
Suchdol 6, 285 02 Suchdol u Kutné Hory
www.zssuchdolkh.cz | info@zssuchdolkh.cz
ŠVP: „Škola porozumění“

Zpracovala: Monika Svobodová, školní metodik prevence
Platnost: 1. 9. 2026 až 31. 8. 2027

Obsah

1. Identifikační údaje a charakter dokumentu	3
2. Právní a metodická východiska	3
3. Charakteristika školy a výchozí situace	4
3.1 Zdroje pro analýzu potřeb	4
4. Vyhodnocení školního roku 2025/2026	4
4.1 Souhrn rizik a ochranných faktorů	4
5. Cíle preventivního programu 2026/2027	5
5.1 Dlouhodobé cíle	5
5.2 Konkrétní priority a ukazatele	5
6. Cílové skupiny a úrovně prevence	5
7. Personální zajištění a odpovědnosti	6
8. Metody a formy realizace	6
9. Strategie předcházení školní neúspěšnosti	6
10. Systém monitoringu a evidence	7
11. Harmonogram aktivit 2026/2027	7
12. Preventivní témata podle stupňů	8
13. Spolupráce se zákonnými zástupci	8
14. Spolupracující instituce a krizová pomoc	9
15. Postup při výskytu rizikového chování	9
16. Vzdělávání pedagogických pracovníků	9
17. Rozpočet a zdroje financování	10
18. Vyhodnocení účinnosti programu	10
18.1 Závěrečné vyhodnocení	10
19. Příloha: stručný měsíční přehled třídy	11

1. Identifikační údaje a charakter dokumentu

Údaj	Informace
Škola	Základní škola a Mateřská škola Suchdol, příspěvková organizace
Adresa	Suchdol 6, 285 02 Suchdol u Kutné Hory
Zřizovatel	Městys Suchdol u Kutné Hory
Školní vzdělávací program	Škola porozumění
Ředitelka školy / speciální pedagog	Mgr. Gabriela Buldřová
Školní metodik prevence	Monika Svobodová
Výchovný poradce	Mgr. Hana Kopečková
Zástupce vedení školy	Mgr. Hana Žaludová
Období platnosti	školní rok 2026/2027

Preventivní program školy je interním plánovacím, koordinačním a vyhodnocovacím dokumentem. Navazuje na školní vzdělávací program, školní řád, pravidla hodnocení, činnost školního poradenského pracoviště a krizové postupy školy. Označení minimální preventivní program je v dokumentu zachováno v návaznosti na dosavadní školní dokumentaci.

SCHVÁLENÍ A DOSTUPNOST

Program je projednán s pedagogickými pracovníky, zveřejněn způsobem obvyklým ve škole a průběžně aktualizován podle zjištěných potřeb. Za koordinaci, evidenci a závěrečné vyhodnocení odpovídá školní metodik prevence ve spolupráci s vedením školy a ŠPP.

2. Právní a metodická východiska

- zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů;
- vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění účinném pro školní rok 2026/2027;
- Metodické doporučení MŠMT k primární prevenci rizikového chování, č. j. 21291/2010-28, včetně aktuálních tematických příloh;
- Metodický pokyn MŠMT k prevenci a řešení šikany, č. j. MSMT-21149/2016;
- Metodické doporučení MŠMT ke spolupráci škol a školských zařízení s Policií ČR, č. j. MSMT-6167/2025-1;
- související předpisy a interní dokumenty školy, zejména školní řád, krizový plán, program proti šikanování a strategie předcházení školní neúspěšnosti.

3. Charakteristika školy a výchozí situace

Škola se profiluje jako menší, rodinně orientovaná instituce s důrazem na individuální přístup, srozumitelná pravidla, spolupráci a bezpečné klima. Preventivní činnost je součástí každodenní pedagogické práce, třídnických hodin, tematické výuky, práce ŠPP, spolupráce se zákonnými zástupci a odbornými organizacemi.

3.1 Zdroje pro analýzu potřeb

- měsíční přehled rizikového chování ve třídách zpracováváný třídními učiteli;
- evidence a rozbor incidentů, docházky, pozdních příchoďů a výchovných opatření;
- pozorování pedagogů, třídnické hodiny, rozhovory se žáky a podněty zákonných zástupců;
- sociometrická a další přiměřená šetření klimatu tříd;
- jednání ŠPP a vyhodnocení podpůrných opatření, IVP a IVYP;
- zpětná vazba z externích preventivních a intervenčních programů.

4. Vyhodnocení školního roku 2025/2026

Většina stanovených cílů byla splněna. Za silné stránky lze považovat pravidelnou spolupráci ŠPP, koordinaci třídních učitelů, využívání diagnostiky třídního klimatu, rychlé řešení incidentů a zapojování žáků do vrstevnických aktivit.

Oblast	Výsledek a závěr pro další období
Adaptační programy	Proběhly pro 1., 5. a 6. ročník. Pokračovat zejména při přechodu na 2. stupeň a při změnách kolektivu.
Peer skupina	Zapojeno 20 proškolených žáků. Zachovat podporu společných akcí a pozitivního klimatu.
Online rizika	Program Projektu Odyssea pro 6. a 7. ročník potvrdil potřebu dále rozvíjet kritické myšlení, seberegulaci a bezpečné užívání technologií.
Intervence v 8. ročníku	Šestnáctihodinový program Proxima Sociale vedl ke zlepšení komunikace a snížení konfliktů. V novém 9. ročníku pokračovat ve zvýšeném monitoringu.
Duševní pohoda	Zachycen nárůst psychické nepohody. Pokračovat v dostupné podpoře, včasném předání podnětů a spolupráci s odbornými službami.

4.1 Souhrn rizik a ochranných faktorů

Oblast	Míra / výskyt	Preventivní reakce 2026/2027
Narušené vztahy a slovní konflikty	vyšší na 2. stupni	třídnické hodiny, sociometrie, práce ŠPP, včasná intervence
Kouření, e-cigarety a nikotinové výrobky	střední na 2. stupni	osvěta, zvýšený dohled, adiktologické programy, spolupráce s rodiči
Kyberšikana a online rizika	střední	digitální bezpečí, pravidla komunikace, práce s konkrétními incidenty
Nadměrné užívání technologií	vyšší	seberegulace, spánek a režim, spolupráce rodiny a školy
Psychická nepohoda	střední	bezpečný kontakt ve škole, Tým duševního zdraví, návazná odborná pomoc

Oblast	Míra / výskyt	Preventivní reakce 2026/2027
Záškoláctví	ojedinělé	měsíční monitoring, rychlá komunikace s rodinou, případně OSPOD

5. Cíle preventivního programu 2026/2027

5.1 Dlouhodobé cíle

- udržovat bezpečné, respektující a předvídatelné prostředí školy;
- rozvíjet sociální, komunikační a seberegulační dovednosti žáků;
- posilovat odolnost žáků, zdravý životní styl a schopnost vyhledat pomoc;
- zvyšovat informovanost pedagogů, žáků a zákonných zástupců;
- zajišťovat včasný záchyt obtíží a jednotný postup školy;
- propojovat specifickou a nespecifickou primární prevenci s výukou a životem školy.

5.2 Konkrétní priority a ukazatele

Priorita	Cíl	Ukazatel splnění	Odpovědnost
1. Stabilizace 9. ročníku	Udržet zlepšené vztahy a snížit konflikty.	min. 1 třídnická hodina měsíčně; průběžný monitoring; sociometrie dle potřeby	TU, ŠMP, ŠPP
2. Prevence kouření a vapování	Snížit výskyt a zvýšit informovanost o rizicích.	realizovaný program; evidence a rozbor incidentů; cílená informace rodičům	ŠMP, TU, vedení
3. Bezpečí online	Posílit pravidla bezpečné komunikace a kritické myšlení.	programy pro vybrané ročníky; témata ve výuce; reakce dle krizových postupů	ŠMP, ICT, TU
4. Duševní pohoda	Zlepšit dostupnost pomoci a zvládání stresu.	informace o pomoci ve všech třídách; cílené aktivity; funkční předávání podnětů	ŠPP, TU
5. Školní úspěšnost	Včas zachytit ohrožení neúspěchem.	průběžné sledování výsledků a docházky; podpůrný plán a termín vyhodnocení	vyučující, TU, ŠPP

6. Cílové skupiny a úrovně prevence

Cílová skupina	Zaměření
Všichni žáci	všeobecná primární prevence, klima, zdravý životní styl, bezpečí a pravidla
Třídy nebo skupiny se zvýšeným rizikem	selektivní prevence podle vyhodnocených potřeb a diagnostiky
Jednotliví ohrožení žáci	včasná podpora, individuální plán, spolupráce rodiny, školy a odborných služeb
Pedagogičtí pracovníci	metodická podpora, sjednocování postupů, vzdělávání a sdílení informací
Zákonní zástupci	informace, konzultace, spolupráce při prevenci a řešení obtíží

7. Personální zajištění a odpovědnosti

Role	Hlavní úkoly
Vedení školy	vytváří podmínky, schvaluje program, zajišťuje návaznost na vnitřní předpisy, podporuje vzdělávání a kontroluje plnění
Školní metodik prevence	koordinuje program, poskytuje metodickou podporu, vede evidenci, zajišťuje programy, spolupracuje s institucemi a zpracovává vyhodnocení
Výchovný poradce	podporuje řešení vzdělávacích a výchovných obtíží, koordinuje kariérové poradenství a spoluprací se ŠPZ
Speciální pedagog	zajišťuje speciálně pedagogickou podporu a podílí se na nastavování a vyhodnocování opatření
Třídní učitel	sleduje klima, docházku a změny chování, vede třídnické hodiny, komunikuje s rodiči a měsíčně předává přehled ŠMP
Vyučující a vychovatelé	začleňují prevenci do výuky a včas předávají podněty
Žáci a peer skupina	spoluvytvářejí bezpečné prostředí, podílejí se na aktivitách a využívají dostupné cesty pomoci

8. Metody a formy realizace

- pravidelné třídnické hodiny, komunitní kruhy a práce s pravidly třídy;
- interaktivní, prožitkové a dlouhodobé programy s návazností;
- tematická výuka v prvouce, přírodovědě, občanské a zdravotní výchově, informatice a dalších předmětech;
- adaptační, pobytové, sportovní, kulturní a environmentální aktivity;
- peer aktivity, žákovská participace a pozitivní oceňování;
- individuální a skupinové konzultace;
- práce s rodiči, třídní schůzky, cílená informační sdělení a společné akce;
- DVPP, metodická setkání a sdílení postupů pedagogů.

ZÁSADY KVALITY

Programy se volí podle zjištěných potřeb, věku a vývojové úrovně žáků. Přednost mají interaktivní a dlouhodobější formy, jasně stanovený cíl, odborně způsobilý realizátor, návaznost ve výuce a písemné vyhodnocení přínosu.

9. Strategie předcházení školní neúspěšnosti

Cílem je včas rozpoznat žáky ohrožené školní neúspěšností, nastavit přiměřenou podporu a pravidelně posuzovat její účinnost.

- Vyučující sledují výsledky, plnění povinností, zapojení, docházku a změny v chování.
- Třídní učitel shromažďuje základní informace, komunikuje s vyučujícími a zákonnými zástupci a předává podnět ŠPP.

- ŠPP vyhodnotí potřeby žáka a navrhne podpůrné pedagogické kroky, případně doporučí spolupráci se školským poradenským zařízením.
- Podpora může zahrnovat úpravu organizace učení, častější zpětnou vazbu, doučování, konzultace, plán pedagogické podpory a posílení pracovních návyků.
- Se zákonnými zástupci se stanoví konkrétní cíl, odpovědnosti a termín vyhodnocení.
- Účinnost se hodnotí podle změny výsledků, docházky, motivace, pracovních návyků a zapojení do kolektivu.

10. Systém monitoringu a evidence

Základním nástrojem je jednotný měsíční formulář „Přehled rizikového chování ve třídách“, který třídní učitel předává školnímu metodikovi prevence. Umožňuje včasný, daty podložený postup a průběžné vyhodnocování podpory.

Sekce formuláře	Sledované údaje	Navazující krok
Docházka	vyšší omluvená absence, neomluvené hodiny, opakované pozdní příchody	ověření příčin, kontakt s rodinou, podpůrná nebo zákonná opatření
Incidenty	co se řešilo, kdo řešil, závěr a další postup	kontrola splnění a přijetí návazných kroků
Jednání s rodiči	termín, důvod a konkrétní závěr	sjednocení postupu školy a rodiny
Výchovná opatření a ocenění	typ a důvod	sledování vývoje, rovnováha korekce a pozitivní motivace
Klima třídy	stručný popis vztahů a změn	třídnická práce, sociometrie, intervence
IVP / IVYP a další podpora	plnění dohodnutých kroků	pravidelné vyhodnocení účinnosti
Třídnická hodina	téma a stručný závěr	kontrola systematičnosti prevence

11. Harmonogram aktivit 2026/2027

Termín	Cílová skupina	Aktivita	Garant / realizátor
září 2026	1., 5. a 6. ročník	adaptační programy a seznámení s pravidly školy	ŠPP, třídní učitelé
září 2026	5. ročník	intenzivní adaptační kurz, 24 hodin	ŠMP, třídní učitelka
listopad 2026	4. a 5. ročník	zdravé vztahy a prevence šikany	ŠMP
Prosinec 2026	6. ročník	prevence nelátkových závislostí a netolismu	ŠMP
prosinec 2026	všechny ročníky	společné školní a třídní akce podporující klima	vedení školy, TU
leden 2027	6. až 9. ročník	právní a společenské důsledky užívání návykových látek	Policie ČR
únor 2027	2. stupeň	sociometrie a diagnostika vztahů dle potřeb tříd	ŠMP, PPP Kutná Hora
březen 2027	7. ročník	návykové látky, postoje a odpovědné rozhodování	ŠMP
duben 2027	9. ročník	zvládání zátěže a profesní příprava	VP, ŠPP
květen 2027	6. ročník	šikana a kyberšikana, interaktivní program	ŠMP

Termín	Cílová skupina	Aktivita	Garant / realizátor
červen 2027	všichni žáci	Každý jsme jiný, respekt, tolerance a spolupráce	ŠMP, TU
červen 2027	zájemci	školní přespávání třídních kolektivů	ŠMP, TU, peer skupina
Říjen-květen	zájemci	Zájmové kroužky	Vedoucí kroužků (učitelé)
průběžně	všechny třídy	třídnické hodiny, monitoring, výuka prevence a konzultace	TU, vyučující, ŠPP

12. Preventivní témata podle stupňů

Ročníky	Hlavní témata	Doporučené formy
1. až 3.	bezpečí, pravidla, vztahy, zdraví, důvěryhodná pomoc, bezpečné chování v dopravě a online	prvouka, modelové situace, třídnické aktivity, spolupráce s rodinou
4. až 5.	vztahy, prevence šikany, odpovědnost, návykové látky, digitální návyky, přechod na 2. stupeň	přírodověda, vlastivěda, adaptační a interaktivní programy
6. až 7.	komunikace, konflikty, online bezpečí, závislostní chování, zdravý režim, právní povědomí	třídnické hodiny, občanská a zdravotní výchova, externí programy
8. až 9.	odpovědnost, právní důsledky, odolnost, stres, kariérová volba, prevence závislostí a násilí	diskuse, modelové situace, projektová výuka, individuální podpora

13. Spolupráce se zákonnými zástupci

- seznámení s programem a kontakty ŠPP;
- nabídka konzultací třídních učitelů, ŠMP a výchovného poradce;
- včasná, srozumitelná a věcná komunikace při výskytu obtíží;
- písemné zachycení dohodnutých kroků a termínu jejich vyhodnocení;
- cílené informace o aktuálních rizicích a možnostech odborné pomoci;
- zapojení do společných školních a komunitních akcí.

14. Spolupracující instituce a krizová pomoc

Instituce	Kontakt	Oblast spolupráce
PPP Středočeského kraje, pracoviště Kutná Hora	Jakubská 83/3, Kutná Hora; tel. 327 311 362; pppkh@mybox.cz	diagnostika, konzultace, metodická podpora
OSPOD Kutná Hora	Městský úřad Kutná Hora; kontakty dle aktuálního seznamu úřadu	ochrana dítěte, záškoláctví, zanedbávání péče, krizové situace
Policie ČR, ÚO Kutná Hora	Na Náměti 412, Kutná Hora; tel. 974 875 207	bezpečnost, právní odpovědnost, spolupráce při oznámení
Modré dveře	náměstí Smiřických 39, Kostelec nad Černými lesy; krizová pomoc 725 830 830	krizová pomoc a psychologická podpora
Linka důvěry Kutná Hora, Povídej, z. s.	tel. 327 511 111	telefonická a internetová krizová pomoc
E-Bezpečí	www.e-bezpeci.cz	online rizika, metodické a vzdělávací materiály

AKTUALIZACE KONTAKTŮ

Školní metodik prevence ověří kontakty nejméně jednou za pololetí a bezodkladně při zjištění změny. V naléhavé situaci se postupuje podle krizových postupů školy a platných právních povinností.

15. Postup při výskytu rizikového chování

- zajistit bezprostřední bezpečí žáků a přivolat potřebnou pomoc;
- zachovat klid, nebagatelizovat situaci a neprovádět unáhlené skupinové konfrontace;
- informovat vedení školy a ŠMP podle povahy události;
- zjistit a odděleně zaznamenat ověřitelná fakta, datum, čas, osoby a přijaté kroky;
- informovat zákonné zástupce v rozsahu odpovídajícím situaci a právním povinnostem;
- postupovat podle krizového plánu, programu proti šikanování a příslušné metodické přílohy;
- podle potřeby zapojit ŠPZ, OSPOD, Policii ČR, zdravotnickou nebo krizovou službu;
- stanovit odpovědnou osobu, termín kontroly a následnou podporu třídy i jednotlivců.

16. Vzdělávání pedagogických pracovníků

Oblast	Plánovaná forma	Termín / odpovědnost
včasný záchyt a jednotný postup školy	metodické setkání, případové rozbor	průběžně; ŠMP, vedení
šikana a kyberšikana	DVPP nebo interní metodická podpora	podle nabídky; vedení, ŠMP
návykové látky a nikotinové výrobky	odborný seminář / sdílení metodických materiálů	1. pololetí; ŠMP
duševní pohoda a krizové signály	odborné vzdělávání a kontaktní mapa pomoci	průběžně; ŠPP

Oblast	Plánovaná forma	Termín / odpovědnost
práce s třídním klimatem	praktický workshop pro třídní učitele	do března 2027; ŠMP

17. Rozpočet a zdroje financování

Položka	Předpokládaný zdroj	Částka / stav
externí preventivní programy	rozpočet školy, zřizovatel, dotační zdroje	doplní vedení školy
adaptační a pobytové aktivity	rozpočet školy, příspěvky dle pravidel školy	doplní garant
DVPP pedagogů	prostředky na vzdělávání, projekty	doplní vedení školy
metodické materiály	rozpočet školy	doplní ŠMP
Interní preventivní programy	Bez nákladů	Bez nákladů
diagnostika a intervenční podpora	rozpočet školy / odborná služba	dle aktuální potřeby

18. Vyhodnocení účinnosti programu

Vyhodnocení probíhá průběžně po jednotlivých aktivitách, čtvrtletně v rámci ŠPP a souhrnně na konci školního roku. Hodnocení kombinuje kvantitativní a kvalitativní údaje.

Co se hodnotí	Nástroj / zdroj	Frekvence	Kritérium
realizace aktivit	evidence programu, účast, zpráva garanta	po aktivitě	splnění cíle, účast, návaznost
klima tříd	měsíční přehledy, třídnické hodiny, sociometrie	měsíčně / dle potřeby	vývoj vztahů a počtu incidentů
rizikové chování	měsíční přehledy	čtvrtletně	četnost, závažnost, opakování, účinnost opatření
školní úspěšnost	výsledky, docházka, plnění podpůrných kroků, pedagogická rada	čtvrtletně	zlepšení nebo stabilizace
spolupráce s rodiči	záznamy z jednání a zpětná vazba	průběžně	včasnost a plnění dohod
práce ŠPP	zápisy, přehled úkolů	čtvrtletně	splnění úkoly a funkční předávání podnětů

18.1 Závěrečné vyhodnocení

- Co se podařilo a jaké důkazy to potvrzují?
- Co se nepodařilo a proč?
- Které skupiny nebo třídy vyžadují další podporu?
- Které aktivity budou zachovány, upraveny nebo ukončeny?
- Jaké cíle budou stanoveny pro školní rok 2027/2028?

19. Příloha: stručný měsíční přehled třídy

Pole	Záznam
Období / třída / třídní učitel	
Docházka a pozdní příchody	
Incidenty, způsob řešení a odpovědná osoba	
Jednání se zákonnými zástupci a závěr	
Výchovná opatření a pozitivní ocenění	
Stručný popis klimatu třídy	
Plnění IVP, IVYP nebo jiné podpory	
Třídnická hodina: téma a závěr	
Podnět pro ŠPP / termín kontroly	

Datum vypracování: 16. 9. 2026

Školní metodik prevence	Monika Svobodová Podpis: _____
Ředitelka školy	Mgr. Gabriela Buldrová Podpis: _____
Datum projednání / schválení	Podpis: _____